

## UMOWA

Zawarta w Puławach w dniu ..... pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka/dzieci:

1. Panią .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego) (adres zamieszkania)

2. Panem .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego) (adres zamieszkania)

Zwanymi dalej rodzicami, a

**Żłobkiem Miejskim z Oddziałami Żłobkowymi w Puławach**, ul. Słowackiego 5a reprezentowanym przez Iwonę Chmurzyńską, dyrektora, zwanym dalej „Żłobkiem”.

Dziecko uczęszczać będzie do Żłobka Miejskiego/Oddziału żłobkowego przy Miejskim Przedszkolu nr ..... w Puławach.

### §1

Przedmiot umowy stanowi korzystanie przez dziecko:

.....  
imię i nazwisko dziecka oraz data urodzenia PESEL

zwane dalej „dzieckiem” ze świadczeń związanych z pobytem dziecka w żłobku.

### §2

1. Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia dziecku przebywającemu w żłobku:
  - 1) opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych we wszystkie dni robocze w tygodniu w wymiarze nie mniejszym niż sześć godzin i nie większym, niż dziesięć godzin,
  - 2) właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
  - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
2. Żłobek umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

### §3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....
2. Dziecko będzie uczęszczać do żłobka/oddziału żłobkowego przy Miejskim Przedszkolu nr ..... w pełnych godzinach od ..... do ..... i korzystać z wyżywienia w zakresie:
  - 1) śniadania,
  - 2) obiadu,
  - 3) podwieczorku.
3. Rodzice zobowiązują się do ponoszenia comiesięcznej odpłatności za świadczenia żłobka związane z pobytem dziecka w żłobku, w tym:
  - 1) miesięcznej opłaty za świadczenia żłobka uiszczanej w wysokości stanowiącej iloczyn liczby zadeklarowanych godzin (nie mniejszej niż sześć) pobytu dziecka w żłobku, kwoty za jedną godzinę oraz liczby dni roboczych w danym miesiącu – pomniejszonej o kwotę przysługującej

- rodzicowi (prawnemu opiekunowi) ulgi; wysokość opłaty za jedną godzinę pobytu dziecka w żłobku określa uchwała Rady Miasta Puławy i aktualnie wynosi 0,1% kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia ustalonego na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) dziennej stawki za wyżywienie pomnożonej przez liczbę dni roboczych, w których dziecko uczęszcza do żłobka.
  4. O wysokości opłat, o których mowa w ust. 3 rodzice/opiekunowie prawni są informowani poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie żłobka.
  5. Opłaty za świadczenia płatne są z góry do dnia **5 każdego miesiąca, począwszy od dnia przyjęcia dziecka do placówki**. Wpłaty należności uiszczanych na rzecz żłobka należy dokonywać bezpośrednio: na rachunek bankowy żłobka **53 1560 1195 2311 2439 7977 0001** z zachowaniem terminu **1-5 każdego miesiąca**.
  6. Wysokość miesięcznej odpłatności może ulec zmianie, bez konieczności zmiany umowy, na skutek zmiany treści uchwały Rady Miasta Puławy w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w Żłobku Miejskim z Oddziałami żłobkowymi prowadzonym przez Miasto Puławy, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów oraz zmiany dziennej stawki za wyżywienie – o czym rodzice/opiekunowie prawni zawiadamiani są poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie żłobka.
  7. Żłobek zastrzega sobie możliwość skierowania dziecka do innego oddziału niż ten, do którego dziecko zostało przyjęte w przypadku braku możliwości zapewnienia opieki w oddziale macierzystym (np.: absencja personelu, remonty lub inne przyczyny związane z organizacją pracy w żłobku).
  8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana liczby godzin uczęszczania dziecka do żłobka wymaga złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego pisemnego podania do dyrektora żłobka. Tak złożony wniosek stanowi podstawę do sporządzenia i podpisania aneksu do umowy – z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony. W uzasadnionych przypadkach dyrektor żłobka może wyrazić zgodę na zmianę godzin uczęszczania dziecka do żłobka od dnia następnego po dniu złożenia wniosku, a także dokonać zmiany umowy za porozumieniem stron – w trybie i na zasadach określonych w §6 ust. 3 umowy.
  9. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do przestrzegania ustalonych zasad przyjętych w placówce, w szczególności do wykorzystania elektronicznego systemu ewidencji iPrzedszkole.

#### §4

1. Opłata za pobyt dziecka w żłobku, o której mowa w §3 ust. 3 lit. a) pomniejszana będzie w przypadku przerwy pracy żłobka albo usprawiedliwionej nieobecności dziecka w żłobku z powodu pobytu w szpitalu lub sanatorium lub poświadczonej zaświadczeniem lekarskim choroby trwającej dłużej niż 14 dni kalendarzowych (w ciągłości) za każdy roboczy dzień nieobecności dziecka w żłobku o kwotę stanowiącą wynik podzielenia miesięcznej opłaty przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu. Uprawnienie do pomniejszenia w/w opłaty przysługuje w przypadku przedłożenia przez rodziców/opiekunów prawnych zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zaistnienie okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym do dnia 28 miesiąca, w którym wystąpiła absencja dziecka. W przypadku przedłożenia zaświadczenia po naliczeniu opłaty za dany miesiąc - zwrot opłaty z tytułu nieobecności dziecka w żłobku zostanie rozliczony przy naliczeniu opłaty za kolejny miesiąc pobytu dziecka w placówce.
2. Opłata za świadczenie żłobka, o której mowa w §3 ust. 3 lit. b) podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka za każdy dzień absencji.
3. Opłaty podlegające zwrotowi zwraca się rodzicom przelewem, a w przypadku niemożności takiego rozliczenia, zwraca się rodzicom/opiekunom prawnym w sposób przez nich pisemnie wskazany.
4. Nieodebrane w terminie 1 miesiąca po wygaśnięciu umowy zwroty opłat przeznacza się na bieżącą działalność żłobka.

## §5

1. Strony umowy mogą ją rozwiązać na mocy porozumienia stron.
2. Rodzice mogą wypowiedzieć w formie pisemnej umowę w każdym czasie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Żłobek może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
  - 1) zalegania z opłatami za pobyt dziecka w żłobku, o których mowa w §3 ust. 3 – za okres jednego miesiąca,
  - 2) zalegania z opłatami, o których mowa w §6 niniejszej umowy,
  - 3) innych przyczyn określonych w statucie żłobka.
4. Rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w ust. 3 lit. a) i b) może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu rodziców/opiekunów prawnych do uregulowania należności w wyznaczonym terminie oraz nie uregulowaniu tych należności.

## §6

1. Za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku ponad zadeklarowaną w §3 ust. 2 godzinę przyprowadzania i odbioru dziecka, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uiszczenia opłaty w wysokości, jak za pozostałe godziny pobytu dziecka podlegające opłacie, w pierwszym terminie wnoszenia opłaty za korzystanie ze świadczeń żłobka.
2. Powyższa opłata naliczana będzie na koniec miesiąca kalendarzowego i płatna do 5 dnia następnego miesiąca na warunkach określonych w §3 ust.5 niniejszej umowy.
3. W przypadku przekroczenia określonego w umowie czasu pobytu dziecka w żłobku przynajmniej trzy razy w miesiącu rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zmiany warunków umowy poprzez wskazanie rzeczywistego czasu pobytu dziecka w żłobku. Umowa winna zostać zmieniona w drodze aneksu w miesiącu następującym po miesiącu, w którym stwierdzono powyższą okoliczność. W przypadku odmowy podpisania aneksu do umowy przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka uczęszczającego od żłobka, umowa ulega rozwiązaniu z końcem miesiąca, w którym odmówiono podpisania aneksu do umowy.
4. Na podstawie Uchwały Rady Miasta Puławy ustalona została dodatkowa opłata za wydłużoną opiekę nad dzieckiem w wymiarze ponad 10 godzin dziennie w wysokości 20,00 zł. za każdą rozpoczętą godzinę opieki.
5. Należność z tytułu, o której mowa w ust. 4 winna zostać uiszczona w pierwszym terminie wnoszenia opłat za korzystanie ze świadczeń żłobka.

## §7

1. Za każdy dzień opóźnienia w opłacie za świadczenia żłobka pobierane są odsetki ustawowe.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych.

## §8

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Żłobek Miejski z Oddziałami Żłobkowymi w Puławach z siedzibą przy ul. Słowackiego 5a, 24-100 Puławy,
- 2) do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych wyznaczaliśmy Inspektorem Ochrony Danych, z którym można skontaktować się osobiście lub korespondencyjnie pisząc na adres: 24-100 Puławy, ul. Piłsudskiego 83, telefonicznie pod numerem telefonu 81 458 63 09 lub elektronicznie pisząc na adres e-mail: [rodo@cuwpulawy.pl](mailto:rodo@cuwpulawy.pl),
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie z Państwem umowy na korzystanie z usług oferowanych przez Żłobek Miejski związanych z zapewnieniem Państwa dziecku opieki,

- 4) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, ponieważ jest to niezbędne do wykonania niniejszej umowy, ale także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tego samego rozporządzenia, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- 5) odbiorcą danych Państwa danych osobowych mogą być inne podmioty, którym Administrator powierzy dane do przetwarzania (Wolters Kluwer Polska S.A. w związku z programem iPrzedszkole). Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem danych i tylko zgodnie z jego poleceniami. Odbiorcami danych mogą być także instytucje upoważnione z mocy prawa,
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia realizacji celów, dla jakich dane były przetwarzane lub do zakończenia obowiązku prawnego, na podstawie którego są przetwarzane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach,
- 7) mają Państwo prawo dostępu do treści podanych danych oraz prawo sprostowania, usunięcia (chyba, że przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku ciążącego na Administratorze danych), ograniczenia przetwarzania, uzyskania kopii Państwa danych podlegających przetwarzaniu, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie tych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 9) Państwa dane osobowe nie będą także przekazywane do państw trzecich.

## **§9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem §3 ust. 6 wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§11**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Dyrektor Żłobka

.....  
Podpis Rodzica/Opiekuna Prawnego

.....  
Podpis Rodzica/Opiekuna Prawnego